

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z ETYKI SZKOŁA PODSTAWOWA

Kontroli i ocenie podlegają prace pisemne, wypowiedzi ustne i prace praktyczne.

1. Pisemne:

- odpowiedź na pytania - rozwiązywanie wskazanych zadań, wykonywanie ćwiczeń
- testy
- kartkówki

2. Ustne:

- kilkudzaniowa wypowiedź
- udział w dyskusji
- prezentacja pracy własnej lub grupy

3. Praktyczne:

- wytwory pracy np. album, słownik, praca plastyczna
- gromadzenie i segregacja materiałów
- posługiwanie się mapą, atlasem, słownikiem, tekstem źródłowym
- współpraca w grupie
- samokształcenie

Ocenie podlegają:

- sprawdziany wiadomości
- odpowiedzi ustne
- kartkówki (obejmują materiał z 3 ostatnich lekcji lub ostatniej lekcji)
- aktywność na lekcji (3 plusy – ocena bardzo dobra)
- zeszyt ćwiczeń
- dodatkowe prace np. referaty, wywiady itp.
- prace domowe

Sprawdziany (Prace klasowe).

1. Nauczyciel zapowiada sprawdzian pisemny co najmniej 1 tyg. wcześniej.
2. Uczeń zobowiązany jest zaliczyć wszystkie przewidziane w danym semestrze sprawdziany.
3. Przy nieobecności usprawiedliwionej termin zaliczenia wynosi do 2 tygodni od daty oddania sprawdzianu przez nauczyciela. Przy dłuższej absencji ucznia termin zaliczenia materiału uczeń uzgadnia z nauczycielem.
4. Uczeń ma możliwość poprawy oceny z prac klasowych w terminie do 2 tygodni od daty wystawienia oceny. Uczeń może przystąpić do poprawienia oceny tylko jeden raz (form_ sprawdzianu poprawkowego wybiera nauczyciel).
5. Sprawdziany nauczyciel sprawdza w terminie do 2 tygodni.

Prowadzenie i ocena zeszytów przedmiotowych

Uczniowie zobowiązani są do prowadzenia zeszytu ćwiczeń oraz zeszytu przedmiotowego. Każdy zeszyt sprawdzany jest pod względem kompletności notatek, ich poprawności merytorycznej, estetyki. Ocena za prowadzenie zeszytu wystawiana jest raz w semestrze i przy jej wystawianiu brane są elementy wyżej wymienione. Uczeń ma obowiązek uzupełniania notatek w zeszycie za czas swojej nieobecności. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może go zwolnić z tego obowiązku. Zadawanie i ocena prac domowych
Celem zadawania prac domowych jest rozwijanie zainteresowań ucznia, motywacja do nauki, organizacja i planowanie samouczenia się .

Uczeń ma obowiązek systematycznego odrabiania prac domowych.

Nauczyciel określa zasady wykonania zadania - sposób, termin. Uczeń ma obowiązek przestrzegania terminu wykonania zadania. Nauczyciel dostosowuje termin realizacji zadania do stopnia jego trudności. Nauczyciel sprawdza wykonane zadania w wyznaczonym terminie. Za wykonane zadanie uczeń może otrzymać ocenę lub „+” (w zależności od stopnia trudności zadania lub sposobu jego wykonania). Postawienie „parafki” przy wykonanym zadaniu oznacza, że nauczyciel sprawdzał wykonanie zadania, ale nie sprawdzał jego zawartości merytorycznej. Brak pracy domowej zostaje odnotowany przez nauczyciela za pomocą oceny niedostatecznej lub „-” (jeżeli uczeń zgłosił wcześniej brak zadania nauczycielowi). W wyjątkowych przypadkach uczeń ma możliwość poprawy oceny po wykonaniu zadania w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Nauczyciel może odmówić wyznaczenia kolejnego terminu poprawy pracy domowej, jeżeli uczeń jest niesystematyczny, ma nieodpowiedni stosunek do przedmiotu, lekceważy swoje obowiązki. Ocenianie prac następuje zgodnie z umową dotyczącą konkretnej pracy.

Skala procentowa oceniania prac klasowych, sprawdzianów i testów:

. poniżej 30% Ocena niedostateczna. 30%-49% ocena dopuszczająca 50%-69% ocena dostateczna. 70%-85% ocena dobra .86%-95% ocena bardzo dobra. 96%-100% ocena celująca .

W ocenianiu śródrocznym i rocznym uwzględnia się główne formy sprawdzenia osiągnięć ucznia wraz z przypisanymi wagami:

Forma sprawdzania osiągnięć:

- 4 - praca klasowa - dłuższa wypowiedź pisemna - test wiedzy i umiejętności – mapa
- 3 - prace długoterminowe - sprawdzian do 20 minut - odpowiedź ustna 3 - recytacja
- 2 - krótka wypowiedź pisemna - kartkówka - czytanie ze zrozumieniem - odpowiedź ustna 2
- 1 - praca domowa - praca na lekcji - nieprzygotowanie - aktywność - zeszyt – zadanie.